



CITTÀ DI ALTAMURA

Città metropolitana di Bari

codice fiscale 82002590725

FAX (080) 3107436

Partita IVA 02422160727

SERVIZIO RISORSE UMANE

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO-AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. D), AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. N. 165 DEL 2001.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE

Richiamati:

- il vigente Regolamento per l'accesso all'impiego del Comune di Altamura approvato con DCS n. 79/2018;
- l'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- il D. lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246;
- il decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito in legge 6 agosto 2021, n. 113, che ha introdotto l'obbligo di pubblicazione degli avvisi di mobilità sul portale unico del reclutamento "www.inpa.gov.it" del dipartimento della funzione pubblica per le Amministrazioni centrali e le Autorità amministrative indipendenti, esteso alle Regioni ed agli Enti Locali dal 1 giugno 2023;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione "PIAO" 2023-2025 - Sezione V Organizzazione Capitale Umano e Struttura organizzativa, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della G.C. n.136/2023;

RENDE NOTO

Art. 1

Indizione della selezione

1. È indetta una procedura di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto di **“Funzionario tecnico–Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione”** (ex categoria D) da assegnare al III Settore Sviluppo e Governo del Territorio – Servizio Urbanistica.
2. Il presente avviso non vincola in alcun modo l’Amministrazione che, a suo insindacabile giudizio, potrà anche decidere di non procedere alla mobilità, agli esiti della valutazione della Commissione di cui all’art. 4.
3. L’Amministrazione si riserva di esercitare la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche dei posti da ricoprire, nonché di annullare, modificare o revocare il presente avviso e di prorogarne o di riaprirne i termini per la presentazione delle domande di partecipazione, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa o diritto.
4. Il presente avviso viene emanato nel rispetto del D.Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che garantiscono la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.
5. Il presente bando, quale lex specialis della selezione, in armonia con la legislazione vigente ed il regolamento comunale, ne stabilisce le regole, vincolando tassativamente il procedimento.

Art. 2

Requisiti di ammissione

1. Alla procedura di mobilità di cui al presente avviso possono partecipare tutti i dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso pubbliche Amministrazioni, di cui all’art. 1, co.2 D.Lgs. n. 165/2001, con rapporto di lavoro a tempo pieno in possesso di tutti i seguenti requisiti:
 - a) inquadramento nella stessa Area in cui sono collocati i posti da coprire (Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, corrispondenti alla Categoria D di cui al previgente sistema di classificazione del personale del Comparto Funzioni Locali) o in Area professionale equivalente in caso di Comparto diverso, con profilo professionale di “Funzionario Tecnico” o comunque in profilo professionale di tipo tecnico, considerato equivalente/analogo per tipologia di mansioni e contenuto lavorativo;
 - b) possesso del diploma di laurea o Laurea Specialistica ai sensi del D.M.509/99, nonché Laurea Magistrale ai sensi del DM 270/04 in Architettura, Ingegneria civile/edile, Ingegneria edile-Architettura ovvero dei titoli di studio ad essi equiparati in conformità al Decreto Interministeriale 9 luglio 2009. Le equiparazioni tra titoli di studio sono previste per legge e, pertanto, non sono suscettibili di interpretazione estensiva o analogica;
 - c) abilitazione all’esercizio della professione di ingegnere/architetto;

- d) esperienza lavorativa di **almeno 12 mesi** di servizio effettivo a tempo indeterminato nell'Area di inquadramento dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria D) e nel profilo professionale di "Funzionario Tecnico" di cui alla lettera a);
 - e) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - f) essere in possesso dei diritti civili e politici;
 - g) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
 - h) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - i) idoneità fisica all'impiego;
 - j) non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
 - k) non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni di servizio;
 - l) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego perché conseguito con produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - m) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo (nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art 1 L 23/08/04 n. 226);
 - n) il preventivo assenso o nulla osta, comunque denominato, del Comune o dell'Amministrazione di appartenenza, al trasferimento per mobilità in entrata presso il Comune di Altamura, stante l'esigenza di questo Ente di procedere sollecitamente alla copertura del posto (da allegare alla candidatura);
2. Tutti i requisiti sopraelencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda a pena di esclusione.
3. L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di decadenza dall'assunzione, la quale viene disposta con atto motivato del Dirigente del Servizio Personale, nel rispetto della riservatezza dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 GDPR e del D. Lgs. 196/2003, così come modificato dal D. Lgs. 101/2018 e comunicata all'interessato.

Tale esclusione o decadenza non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n.445/2000 e dalla vigente normativa.

Art. 3

Termini e modalità per la presentazione della domanda

1. La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità esterna volontaria dovrà essere presentata esclusivamente in modalità telematica, accedendo al "Portale unico del reclutamento" del Dipartimento della funzione pubblica (link: <https://www.inpa.gov.it>), entro le ore 23:59 del **07/12/2023**. Tale termine decorrerà dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente Bando nel sito www.inpa.gov.it. e, qualora, venga a cadere di sabato o in un giorno festivo, si

intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. Per il computo dei termini si applicano le disposizioni di cui all'art. 2963 c.c..

2. **Non saranno prese in considerazione domande inviate con diverse modalità di trasmissione.**
3. Il personale interessato a partecipare alla predetta procedura invia la propria candidatura previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento. La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'art 64, 3 commi 2-quater e 2-nonies del decreto legislativo 7/3/2005 n. 82, ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art 9 del Regolamento UE n° 910/2014.
4. La registrazione al Portale implica il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del decreto legislativo 30/6/2003 n° 196 e ss.mm.ii.
5. All'atto della registrazione sulla piattaforma, il candidato compila il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificato ai sensi del DPR 445/2000, indicando un indirizzo PEC o un indirizzo mail al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura nonché un recapito telefonico.

Conclusa la compilazione del curriculum, il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico, ricercando la procedura nell'apposita sezione.
6. La procedura di invio delle domande sarà chiusa alle ore 23.59 del giorno di scadenza sopra indicato (07/12/2023). Oltre questo termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio.
7. Non appena trasmessa la domanda, il sistema invierà automaticamente una e-mail di conferma dell'avvenuta candidatura all'indirizzo fornito al momento della registrazione, contenente in allegato il riepilogo della domanda sottoscritta in formato .pdf, valido come **ricevuta di avvenuta presentazione** della domanda, che i partecipanti dovranno aver cura di conservare.
8. Entro la data di scadenza del termine di presentazione delle domande, sarà possibile sostituire la candidatura inoltrata con una nuova. In caso di più invii, si terrà conto unicamente dell'ultima domanda di partecipazione inviata in ordine cronologico, intendendosi le precedenti definitivamente revocate e prive d'effetto. Non verranno prese in considerazione eventuali integrazioni della domanda inviate con modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo.
9. Il Comune di Altamura non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni da parte dei candidati dei propri recapiti o da mancata comunicazione dell'eventuale variazione degli stessi; inoltre, non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi telematici ad esso non imputabili, né per eventuali rallentamenti o malfunzionamenti della piattaforma InPA, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per i candidati di inoltrare l'istanza di partecipazione nei tempi previsti.
10. Tra le informazioni contenute nella domanda di partecipazione il candidato dovrà specificare, oltre agli elementi valutabili all'art 4:

- a) la denominazione della pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D. lgs. n. 165/2001 e s.m.i. presso la quale presta attualmente servizio, e la relativa qualifica/profilo/livello di inquadramento;
- b) la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi in sede dell'eventuale colloquio;
- c) un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e un indirizzo di posta elettronica ordinaria (e-mail).

ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Il mancato possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 2, la mancata regolarizzazione/integrazione della domanda di partecipazione nel termine assegnato secondo quanto previsto dal precedente art. 3, la presentazione di domanda non regolare o tardiva, o trasmessa con modalità non conformi a quelle indicate nel presente avviso, costituiscono **motivo di esclusione dalla selezione e di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti.**

L'elenco dei candidati ammessi e quello dei candidati esclusi dalla selezione sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso del Comune di Altamura e nel sito www.inpa.gov.it.

La pubblicazione nella sezione “Amministrazione Trasparente” e sul portale InPA ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati, ai quali non sarà inviato alcun ulteriore avviso.

Art. 4

Modalità di selezione

1. La selezione prevede la valutazione del curriculum professionale ed un colloquio individuale volto ad approfondire elementi contenuti nel curriculum (percorso formativo seguito ed esperienza professionale maturata in relazione alla qualifica da ricoprire), a integrare aspetti non evidenziati nel predetto documento, a valutare il ruolo effettivamente rivestito presso l'ente di appartenenza, a verificare l'attitudine al ruolo e a sondare gli aspetti motivazionali che hanno dettato la richiesta di mobilità.
2. Il colloquio sarà condotto dal Dirigente del Servizio Personale o da un suo delegato, o dal Dirigente del III Settore o da un suo delegato;
3. Le domande, pervenute entro il termine stabilito, saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2.
4. I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi, salvo diversa comunicazione, presso la sede municipale sita in Altamura, Piazza Municipio n. 1, il giorno **14/12/2023**, alle ore 10:00, per sostenere i colloqui.

L'assenza ingiustificata sarà considerata rinuncia alla partecipazione alla selezione.

5. Inoltre, **tutte le comunicazioni ai candidati**, inerenti la presente procedura di selezione, compreso l'esito delle prove, **sono rese disponibili sul portale “inPA”**, con accesso da remoto attraverso l'identificazione del candidato (art. 7 del Decreto del Ministro per la Pubblica Istruzione del 03/11/2023 – Comunicazione ai candidati e pubblicazione graduatorie).

La pubblicazione nella sezione “Amministrazione Trasparente” e sul portale InPA ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati, ai quali non sarà inviato alcun ulteriore avviso.

6. La Commissione dispone complessivamente di 40 punti così suddivisi:

- massimo 10 punti per il curriculum;
- massimo 30 punti per il colloquio.

Preliminarmente allo svolgimento del colloquio, si procederà alla valutazione dei curricula dei candidati, secondo i seguenti criteri:

a) esperienza professionale maturata alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1, comma 2 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 come Funzionario Tecnico o profilo equivalente: fino a punti 6,00;

b) altre esperienze rilevanti: fino a punti 4,00.

7. Il colloquio è teso ad accertare, oltre che la motivazione al trasferimento per mobilità, le conoscenze, le capacità e le attitudini dei candidati.

8. Il colloquio avrà ad oggetto le seguenti materie:

- D.P.R. 380/2001 T.U. Edilizia;
- L. 17 agosto 1942 n. 1150 Legge Urbanistica;
- D. Lgs. 42/2004 Codice dei beni culturali e del paesaggio;
- Normativa per la riduzione del rischio sismico;
- Legislazione nazionale e regionale in materia di urbanistica ed edilizia;
- Legislazione nazionale e regionale in materia di tutela ambientale e paesaggio;
- Normativa sulla prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro;
- Strumenti di pianificazione territoriale.

9. Il punteggio minimo necessario per il superamento del colloquio è pari a 21/30.

Art. 5

Graduatoria finale

1. I candidati risultati idonei saranno collocati in graduatoria in ordine decrescente di punteggio sulla base della somma aritmetica dei punteggi ottenuti nella valutazione del curriculum e del colloquio. In caso di parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane d’età.

2. La graduatoria così ottenuta verrà approvata con determinazione dirigenziale e sarà pubblicata all’Albo pretorio, sul sito istituzionale del Comune di Altamura nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso nella pagina dedicata alla presente procedura di mobilità, raggiungibile tramite il seguente link: <https://www.comune.altamura.ba.it/index.php/it/amministrazione/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso>, nonché sul portale “inPA”.

3. È fatta salva, in ogni caso, la possibilità di non procedere alla copertura dei posti oggetto di mobilità qualora nessuna candidatura sia risultata idonea.
4. La predetta graduatoria esplica la propria validità nell'ambito della procedura in esito alla quale è stata approntata, pertanto, la graduatoria è utilizzabile solo per la copertura dei suddetti posti.
5. Le pubblicazioni di cui al presente articolo sostituiscono ogni altra diretta comunicazione agli interessati. I termini per eventuali impugnative decorrono dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio dell'Ente del provvedimento di approvazione della graduatoria o del provvedimento di esito della procedura.

Art. 6

Assunzione

1. Si evidenzia che il presente avviso non produce alcun obbligo in capo al Comune di Altamura di dar seguito all'assunzione tramite mobilità. Il Comune di Altamura si riserva di stabilire, a suo insindacabile giudizio, modi e tempi della mobilità, nonché di rinunciarvi. L'inserimento nella graduatoria non determina, in capo ai soggetti interessati, alcuna legittima aspettativa in ordine all'effettivo reclutamento.
2. Fermo restando quanto previsto dal comma precedente, il candidato risultato vincitore della selezione verrà assunto alle dipendenze del Comune di Altamura, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.
3. Qualora tale conferma/assenso non pervenisse tempestivamente e, comunque, non consentisse il trasferimento del dipendente presso il Comune di Altamura con tempi congrui, compatibili con le esigenze di copertura del posto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di individuare un altro candidato idoneo tra coloro i quali hanno partecipato alla selezione in oggetto.
4. Il candidato vincitore sarà invitato a formalizzare l'accettazione al trasferimento alle dipendenze del Comune di Altamura con la decorrenza proposta all'Ente di appartenenza. L'eventuale immissione nei ruoli comporterà l'accettazione incondizionata, da parte dell'aspirante, delle disposizioni ordinamentali interne dell'Ente.

La mancata assunzione in servizio nei termini indicati costituisce espressa **rinuncia al trasferimento**.

5. Le mansioni proprie del profilo professionale sono quelle previste dall'Allegato A - declaratoria del CCNL del 16/11/2022.
6. In caso di diniego formalizzato da parte del candidato vincitore, l'Amministrazione si riserva la facoltà di individuare, nell'ordine di graduatoria, un altro candidato ritenuto idoneo per i posti oggetto della presente mobilità.

Art. 7

Trattamento dei dati personali

1. Al fine della tutela della riservatezza, s'informa che i dati personali dei concorrenti saranno utilizzati dal Comune di Altamura per le sole finalità inerenti allo svolgimento della selezione e la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti ai sensi del D.lgs. n.

196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, così come integrato dal D.lgs. n. 101/2018 recante “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679”.

2. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il candidato, con la compilazione dell'istanza di partecipazione di cui alla presente selezione sul portale “inPA”, autorizza espressamente il trattamento dei propri dati.
3. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del GDPR – Regolamento Generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679), tutte le informazioni pervenute in risposta al presente avviso saranno oggetto di trattamento, manuale ed informatizzato, al fine di gestire la presente procedura, quanto ad essa inerente e conseguente nonché per adempiere a specifici obblighi di legge in materia concorsuale e di disciplina del rapporto di lavoro (ove instaurato).
4. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'esclusione dalla selezione. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui al GDPR (artt. 15-16-17-18-20-21-34 del Regolamento Generale sulla protezione dei dati UE/2016/679).
5. Il Titolare del trattamento è il Comune di ALTAMURA con sede in Piazza Municipio n. 1, Cap. 70022 Altamura (Ba) p.iva 02422160727 mail: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it.
6. Il Responsabile della Protezione dei Dati è l'avv. Vincenza Pierri, designato dal Comune di Altamura, pec “avvvincenzapietri@pec.ordineforense.salerno.it”.

Art. 8

Informazioni

1. Il responsabile del procedimento amministrativo è il Funzionario Amministrativo dott.ssa Eleonora Caforio.
2. Per eventuali ulteriori informazioni e delucidazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Personale, piazza Municipio 1, (tel. 0803107259/283 – pec: servizio.personale@pec.comune.altamura.ba.it).
3. Il presente avviso sarà pubblicato sul portale “InPA”, sul sito istituzionale dell’Ente nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso.

IL DIRIGENTE IV SETTORE

Servizio Risorse Umane

f.to avv. Bernardino GALEOTA